МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " ДЕТСКИЙ САД № 29 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"
Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 29 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"
Владелец: ЛАРИОНОВА, ул.им.Писемского, 1а, г. Волгоград, 400057, RU, г. им. Писемского, 1а, г. г.Волгоград, Т.ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СТ" МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 29 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"
ИНН: 007734013569, ОГРН: 1023403436628
E-mail:dou29@volgadmin.ru, ГОРОД ВОЛГОГРАД, ЗАВЕДУЮЩИЙ, ЛАРИОНОВА, СНИЛС: 00734013569, ул.им.Писемского, 1а, г. г.Волгоград, Т.ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СТ" МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 29 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"
Действителен: месяц 3 месяца
Дата: 2026.10.09 14:26:31 +03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 29 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
400057, г. Волгоград, ул. им. Писемского, 1а Тел. 45-11-32
E-mail: dou29@volgadmin.ru

ПРИКАЗ

24.08.2026. №66/3

Об утверждении локальных нормативных актов МОУ
в связи с вступлением в силу новых санитарных правил.

В целях приведения локальных нормативных актов МОУ в соответствие с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 (СП 2.4.2.4283-26) и СанПиН 2.3/2.4.4282-26

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2026 следующие локальные нормативные документы МОУ:
   - Порядок организации питания воспитанников МОУ (Приложение №1);
   - Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников МОУ (Приложение №2);
   - Положение о бракеражной комиссии МОУ (Приложение №3);
   - Положение о родительском контроле за организацией и качеством питания воспитанников МОУ (Приложение №4);
   - Положение о внутреннем распорядке воспитанников МОУ (Приложение №5);
   - Программа производственного контроля МОУ(Приложение №6);
2. Ответственным за актуализацию локальных нормативных актов в связи с вступлением в силу новых санитарных правил назначить старшего воспитателя Лымареву О. А.
   Срок выполнения работ до 30 августа 2026 года включительно.
3. Провести внеплановый инструктаж с педагогами по изменениям в санитарных требованиях до 01 сентября 2026 года.
   Ответственный - старший воспитатель. Лымарева О.А.
4. Провести внеплановый инструктаж с помощниками воспитателей и техническим персоналом по изменениям в санитарных требованиях до 01 сентября 2026 года.
   Ответственный- заведующий хозяйством Бреусова С.В.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Заведующий МОУ детский сад № 29 А.В.Ларионова

С приказом ознакомлены:
Лымарева О.А._____
Бреусова С.В. _____